

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient: **X2016011343 / 66302016 000010** (MV núm. 161010-6)
 Àrea: Urbanisme, obres i medi ambient
 Document: versió 3ª - data 09/10/2018

CONDICIONS TÈCNIQUES

PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DEL PROCÉS ARQUITECTÒNIC PER LA REFORMA I AMPLIACIÓ DEL MONESTIR DE SANT FELIU DE GUÍXOLS PER TAL D'UBICAR-HI EL FUTUR MUSEU CARMEN THYSSEN, DEL PROJECTE MUSEOGRÀFIC I DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DE L'ENTORN, AIXÍ COM DE LES CORRESPONENTS DIRECCIONS D'OBRES.

Codi de Verificació electrònic: b9112779-0101-4263-851e-7dbf046d19a4

1.- Antecedents

Fa anys que l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols està interessat en poder disposar dels espais suficients i adequats per a poder ubicar la col·lecció de pintura catalana de la col·lecció Carmen Thyssen-Bornemisza.

L'any 2008 es van dur a terme diferents tràmits urbanístics amb l'objectiu de poder desenvolupar en el futur un centre d'art en el recinte de les fàbriques Serra-Vicens, properes al Monestir.

L'any 2009 es van encarregar la redacció de diversos projectes a la societat BOPBA ARQUITECTURA SLP. Cal destacar el *projecte executiu refòs del Centre d'art en el complex cultural del Monestir de Sant Feliu de Guíxols*, lliurat el 20 d'abril de 2011.

Aquest projecte contenia diversos lots: Lot 1 corresponent als enderroc; Lot 2 corresponent a l'edifici del museu; Lot 3 corresponent a l'aparcament; Lot 4 corresponent a la urbanització de l'entorn; Lot 5, corresponent a les dotacions; i Lot 6 corresponent a la museografia.

En data 12/05/2011 el Ple municipal va aprovar, definitivament, els lots 1, 2, 5 i 6, amb un pressupost d'execució per contracte (PEC) de 15.198.269,37 € (18 % IVA inclòs), amb el següent desglossament per lots:

	<u>PEC</u>	<u>IVA inclòs (18%)</u>
• Lot 1 (enderroc):	36.064,00 €	42.555,52 €
• Lot 2 i 6 (edifici museu i museografia):	11.072.528,51 €	13.065.583,65 €
• Lot 5 (dotacions):	1.771.296,78 €	2.090.130,20 €
Total:	12.879.889,29 €	15.198.269,37 €

L'actual equip de govern ha proposat ubicar el futur museu Thyssen en l'edifici del Monestir, amb les adaptacions que siguin necessàries.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

El 14 de març de 2016 es publicà al DOGC núm. 7078 l'ORDRE GAH/45/2016, de 7 de març, per la qual es varen aprovar les bases reguladores i es va obrir convocatòria per seleccionar operacions de les entitats locals susceptibles de cofinançament pel Programa operatiu d'inversió en creixement i ocupació FEDER de Catalunya 2014 (Po FEDER de Catalunya 2014-2020, eixos prioritaris 4 i 6), que va ser aprovat per decisió de la Comissió Europea C(2015)894, de 12 de febrer de 2015, per la qual s'aprovaven determinats elements del Programa operatiu Catalunya i se sol·licitaven ajudes del Fons europeu de desenvolupament regional.

Per tal de poder concórrer a aquesta convocatòria, poder validar la nova ubicació del museu amb la reforma i ampliació al Monestir de Sant Feliu de Guíxols i poder tenir una estimació de costos, l'Ajuntament, en la sessió de la Junta de Govern Local de data 24/05/2016, va adjudicar el contracte per a la redacció d'un Avantprojecte a l'empresa Leve Productora SL (14312016000037, 66102016000006)

Aquest avantprojecte proposa, entre d'altres:

Àmbit d'ocupació:	Planta baixa del monestir, zona de l'hort del rector i edifici de nova planta, en planta baixa, on s'hauria d'haver construït el claustre.		
Nou volum:	Amb coberta vegetal, de manera que es percebi com una continuació del pendent del terreny i visualment quedi com un sòcol.		
Normativa urbanística:	La part de l'edifici del monestir està qualificada d'equipament. La part que ocupa l'edifici de nova planta està qualificada d'espais lliures. Ambdues estan regulades per la normativa del POUM i pel Pla Director del Monestir (PDM). El PDM no preveia aquest nou edifici i, en les seves fases d'intervenció arqueològica, preveia una intervenció en aquesta zona, identificada com a sector 4. Es proposava l'obertura d'una rasa transversal i el seguiment arqueològic dels rebaixos.		
Pressupost previst:	Edificació:	Reforma:	665.880 €
		Nova edificació:	2.188.300 € (inclou museografia)
	Urbanització:		197.250 €
	Dotacions:		215.000 €
		Total PEM	3.266.430 €
		DG + BI (19%)	620.622 €
		PEC	3.887.052 €
		PEC amb IVA	4.703.333 €

En data 03 de juny de 2016, prèvia sol·licitud d'informe d'atenció i consulta per part de l'Ajuntament, la Comissió territorial del Patrimoni cultural de Girona va examinar la ponència presentada, elaborada per l'empresa adjudicatària de l'Avantprojecte, en la que s'explica aquest i es **valora positivament** el fet que la intervenció proposada permetrà ordenar l'àmbit posterior del monestir i **fan les següents consideracions:**

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- a) *Prèviament a la concreció del projecte caldrà realitzar una actuació arqueològica que determini si existeixen restes en aquest àmbit, encara no excavat, i de quina entitat són. En funció dels resultats d'aquesta intervenció es podrà avaluar la viabilitat del projecte i si cal fer-hi algun reajustament per integrar les possibles restes aparegudes.*
- b) *Caldrà tenir en compte que s'afecta un edifici declarat com a BCIN*
- c) *Caldrà estudiar els accessos al centre d'art i resoldre's adequadament.*
- d) *Caldrà resoldre la connexió d'aquest nou volum amb l'edifici històric del monestir de manera respectuosa amb les característiques i la tipologia del monument protegit.*
- e) *Caldrà també que les instal·lacions s'ubiquin en un àmbit que no afecti el monument.*

En data 14/06/2016 la Junta de Govern local va **aprovar l'Avantprojecte de reforma i ampliació del Monestir de Sant Feliu de Guíxols per a ubicar-hi el futur Museu Thyssen** presentat per Leve Productora SL. Segons aquest document el cost de les obres de reforma i ampliació previstes ascendeix a 3.887.047,92 € (abans d'IVA).

En la mateixa sessió del 14/06/2016 la Junta de Govern Local va acordar sol·licitar una subvenció del Fons Po FEDER 2014-20120 per un import de 1.001.759,78 €.

Donat que aquesta petició de subvenció va ser desestimada mitjançant resolució GAH/1214/2017 l'Ajuntament -o l'entitat que contracti les obres- té previst demanar altres subvencions o ajuts, quan es consideri oportú.

Atenent a la consideració a) de l'acord de 03 de juny de 2016 de la CTPC de Girona, l'ajuntament encarrega a ATICS SL una intervenció arqueològica preventiva en la zona a ocupar pel nou edifici (COBS2017000021, 66302017000008) que està finalitzada i de la qual es coneixen una bona parta de les restes arqueològiques que consten en els dos **informes realitzats pels arqueòlegs directors** (als efectes de sol·licitar el cobriment temporal) i que són:

"...un conjunt de murs i canalitzacions que cronològicament i, a l'espera de l'estudi final dels materials ceràmics, s'han de situar entre els segles XIII fins al segle XVIII"

i on es troba el detall de cada element localitzat.

Paral·lelament, l'AjSFG ha realitzat la compra de part dels terrenys que conformaven els antics terrenys del Monestir i que ha tingut a bé anomenar com a Jardins del Monestir.

Per tal d'adequar urbanísticament tant els terrenys adquirits com els que l'avantprojecte preveu destinar a la construcció del nou edifici, l'AjSFG tramita la corresponent modificació del POUM (61112016000002) aprovada definitivament pel Conseller de Territori i Sostenibilitat en data 31 de març de 2017 i de la qual és oportú citar l'art.6:

S'afegeix un nou punt número 4 a l'article 134 de les Normes urbanístiques del POUM, "Condicions d'edificació" en relació al Sistema d'equipaments comunitaris (Clau E). El redactat d'aquest nou punt quedaria de la següent manera:

4. *El projecte o projectes que es desenvolupin a l'espai qualificat com a sistema d'equipaments E3/E4, situat a l'entorn del Monestir, hauran de tenir en compte que*

**AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS**

s'afecta parcialment una finca amb protecció urbanística (Fitxa E005 del Catàleg de bens protegits) tant per a l'edifici com per als jardins annexos.

Atès que els estudis arqueològics realitzats a l'àmbit E3/E4 (Claustre del Monestir) han posat al descobert l'existència de restes, caldrà que els projectes arquitectònics en aquesta zona prevegin l'excavació arqueològica del sector i el tractament i la integració d'aquestes restes.

Les edificacions en aquest espai s'ajustaran a les condicions d'edificació que estableixen el punt 2 del present article, d'acord amb l'entorn en el que aquest es troba emplaçat.

Per tal d'adequar el Pla Director del Monestir a la proposta d'ubicar un edifici de nova planta on s'hauria d'haver construït el claustre i adequar correctament els usos, l'AjSFG encarrega la seva revisió a l'arquitecte que el va redactar, Albert Plà Gisbert (14312017000097, 67102017000004). Aquesta adequació té, entre d'altres consideracions, la de l'Ordenació del volum a construir:

El nou volum a construir es comportarà conceptualment com a sòcol del Monestir, com un element baix que emmarqui i ressalti la façana històrica. A més, la nova construcció permetrà accedir a la planta primera del Monestir i s'entendrà com una extensió del pendent natural del terreny.

Per aconseguir aquests objectius, el volum serà d'una sola planta, amb els límits paral·lels a les façanes del Monestir i separat per norma general un mínim de 3 metres de les façanes existents, tot i que aquesta distància podria ser alterada puntualment si el projecte ho justifica. Aquesta separació garantirà la il·luminació natural i les vistes obliqües a la planta baixa de l'edifici històric. Pel que fa a la composició de la façana del nou edifici, aquesta haurà de respectar els buits arquitectònics, finestrals del Monestir i els seus ritmes.

Les connexions de pas entre els dos edificis es resoldran, en primer terme, enllaçant de forma contínua el paviment acabat d'ambdues construccions i, en segon terme, mitjançant passos puntuals a definir en el projecte, accessos lleugers que travessaran aquest pati de llums protegint l'usuari de l'ambient exterior en el pas d'un edifici a l'altre.

Com a informació prèvia necessària l'AjSFG ha encarregat l'aixecament topogràfic de tota la zona (14312017000015, 66202017000002) que complementa el que ja es va aixecar amb la redacció del projecte realitzat a la fàbrica Serra Vicens i que inclou els Jardins del Monestir.

2.- Objecte d'aquest document

L'objecte d'aquest document és establir i concretar les condicions tècniques dels treballs a contractar que, de manera resumida, consisteixen en la redacció del Projecte bàsic i executiu de reforma i ampliació del Monestir, del Projecte museogràfic i del Projecte d'urbanització de l'entorn del Monestir, per tal d'ubicar-hi el futur Museu Carmen Thyssen de Sant Feliu de Guíxols, així com de les corresponents direccions d'obres.

Així mateix s'estableixen i es concreten les condicions tècniques de la documentació a presentar en les diferents fases del procés de licitació.

**AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS****3.- Contingut de la documentació a presentar pels equips en la fase 2 relativa al concurs de projectes.**

Cada equip ha de presentar una proposta conjunta d'edificació, d'urbanització i de museografia que respongui als següents paràmetres:

Respecte de l'edificació i la museografia:

Àmbit: És la reforma de la planta baixa (accés i botiga actuals), la planta primera i la planta segona de l'edifici del Monestir i una possible ampliació (obra nova) en l'espai previst tant a la modificació puntual del POUM com en la revisió del Pla Director del Monestir.

Paràmetres: Respecte de la reforma de les plantes baixa i primera del monestir haurà de ser respectuós amb la seva protecció com a Bé Cultural d'Interès Nacional (BCIN) que es regula amb la Revisió del Pla Director del Monestir.

Respecte a l'ampliació haurà de ser respectuós amb les condicions de la revisió del Pla Director, en especial a la relació entre l'edifici existent i la seva ampliació i entre aquesta ampliació i els Jardins del Monestir. Així mateix haurà de proposar una solució per al tractament i integració de les restes arqueològiques a les que es refereixen els informes dels arqueòlegs que ha fet la intervenció arqueològica d'aquest àmbit.

Programa: Haurà de comptar amb les dependències expositives i administratives d'un museu modern que disposi de col·lecció permanent i platgei exposicions temporals paral·leles.

Respecte de la urbanització:

Àmbit: El determinat dins de l'avantprojecte, amb els següents paràmetres fixos:

Paràmetres: Haurà de ser una proposta que englobi de forma coherent els diferents espais lliures actuals de la plaça del Monestir, del carrer Horta i carrer Abadia, de l'hort del rector i el seu accés per darrere de l'absis de l'església i dels Jardins del Monestir.

La solució proposada s'ha de representar i justificar amb una memòria explicativa i documentació gràfica.

La memòria amb format Din-A4 amb un màxim de 20 unitats a dues cares.

La documentació gràfica amb format Din-A2 amb un màxim de 5 unitats a una cara.

Les propostes seran valorades per un jurat en funció de la seva adaptació als paràmetres d'aquest plec i a la seva qualitat arquitectònica mesurada per la satisfacció òptima, ponderada i eficient dels següents valors:



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- La idoneïtat i la qualitat tècnica per acollir els usos previstos i, si s'escau, admetre capacitats funcionals més àmplies o poder-s'hi adaptar durant llur cicle de vida.
- L'adequació a l'entorn i el paisatge.
- La sostenibilitat en els vessants mediambiental, econòmic i social, i el compromís amb l'eficàcia energètica.
- La bellesa i l'interès artístic.

4.- Descripció de les tasques objecte d'aquesta contractació

L'ajuntament licitarà les tasques de redacció de projectes conjuntament amb la direcció de les obres, tot i que es reservarà l'adjudicació de la direcció de les obres a l'adjudicatari de la redacció dels projectes (amb les condicions que fixi el Plec de condicions particulars). És en aquest sentit, que s'entenen les tasques subdividides en:

4.1.- Tasques i actuacions objecte de la contractació de la redacció dels projectes

Les tasques i actuacions objecte d'aquesta contractació seran les següents:

- Redacció d'una memòria valorada per a contractar un Estudi geotècnic (**EGeo**)
- Redacció d'un projecte simplificat per a contractar un Pla de cales (**PCal**)
- Direcció i seguiment del Pla de cales (**DO-PCal**)
- Redacció del Projecte bàsic i executiu de l'edificació (**PBE**)
- Redacció del Projecte d'urbanització de l'entorn (**PUrb**)
- Redacció del Projecte museogràfic i dotacions (**PMus**)
- La documentació per ajuts i subvencions
- Els informes sobre les al·legacions que durant el termini d'informació pública es podrien produir
- Modificacions dels projectes per informes d'administracions amb competències concurrents i derivades de l'estimació d'al·legacions del procés d'informació pública.
- Informes de valoració tècnica de pliques, de recursos i/o d'aclariments en els processos de licitació de les obres.

4.2.- Tasques i actuacions objecte de la contractació de les direccions d'obra

Les tasques i actuacions objecte d'aquesta contractació seran les següents:

- Direccions d'obra dels diversos projectes (**DO**)
 - Direcció d'obra corresponent al Projecte bàsic i executiu (**DO-PBE**)
 - Direcció d'obra corresponent al Projecte d'urbanització de l'entorn (**DO-PUrb**)
 - Direcció d'obra corresponent al Projecte museogràfic (**DO-PMus**)
- La responsabilitat dels contractes de les obres segons s'estableixi a la normativa vigent de contractació, de l'arquitectura i a les indicacions municipals. (**RC**)
- Les legalitzacions
- La redacció del llibre de l'edificació (inclou "**As built**")



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Altres consideracions:

Atenent que l'article 18.6 de la Llei d'arquitectura (Llei 12/2017 de 6 de juliol) impedeix la contractació conjunta de la direcció d'obra i la direcció d'execució de l'obra, queden específicament exclosos d'aquesta contractació les direccions d'execució d'obra dels diversos projectes així com la Coordinació de seguretat i salut (CSS) i el Seguiment del programa del control de qualitat (SPQC)

4.3.- Documentació específica que han de contenir les diferents tasques contractades

Tota la documentació i totes les actuacions que es portin a terme en base al contracte resultant d'aquesta licitació han de complir la normativa vigent (Europea, estatal, autonòmica i local), serà responsabilitat dels redactors dels projectes i directores de les obres el seu compliment íntegre.

Atenent a la complexitat de la contractació es fan esment d'altres condicions que són d'obligat compliment per l'adjudicatari:

Redacció d'una memòria valorada per a contractar l'Estudi geotècnic. (EGeo)

Ha de contenir tota la informació necessària per tal de que l'ajuntament pugui contractar els estudis geotècnics necessaris per la redacció dels diferents projectes i l'execució de les obres. Constarà d'una memòria justificativa de la necessitat, una descripció exhaustiva de les tasques a realitzar amb la seva valoració econòmica i una descripció del tipus de resultats i recomanacions necessaris.

S'inclou en aquestes tasques la redacció dels informes d'avaluació de l'estudi geotècnic tant per la seva validació final com, si fos necessari, per completar-los.

Redacció d'un projecte simplificat per a contractar un Pla de cales. (PCal)

Ha de contenir tota la documentació a nivell de projecte simplificat que fixa la normativa vigent i amb l'objectiu de que l'ajuntament pugui contractar l'anàlisi, mitjançant cales o qualsevol altre mitjà, de l'edifici i de la urbanització i les seves corresponents instal·lacions actuals, amb l'objectiu de que l'adjudicatari pugui disposar de tota la informació necessària per la redacció dels diferents projectes i l'execució de les obres.

Inclou el corresponent estudi de seguretat i salut.

Direcció i seguiment del Pla de cales. (DO-PCal)

Ha de realitzar la direcció i coordinació de seguretat i salut del projecte simplificat de Pla de Cales. Inclou un informe final amb el resultat final de totes les anàlisis fetes. La documentació gràfica corresponent s'haurà de presentar conjuntament o consolidada amb l'aixecament de l'edifici que es demana dins dels projectes bàsic i executiu de l'edificació o dins del topogràfic del projecte d'urbanització.

Redacció del Projecte bàsic i executiu de l'edificació (PBE)

La proposta d'aquest projecte haurà de partir de la solució presentada per l'adjudicatari en el concurs de projectes i que haurà de ser validada per l'ajuntament en la primera fase de redacció del projecte.



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

La documentació de les instal·lacions s'ha de presentar amb separates independents per a cada instal·lació.

Aquest projecte haurà de preveure independitzar les instal·lacions dels espais destinats al nou museu de la resta d'instal·lacions de l'edifici. Tots els costos necessaris hauran d'estar inclosos en el projecte.

Ha d'incloure l'aixecament de l'edificació en el seu estat actual i el de les seves instal·lacions amb la inclusió dels resultats del pla de cales.

Ha d'incloure l'aixecament topogràfic de l'espai exterior a urbanitzar; específicament amb tot allò que afecti als edificis.

Ha d'incloure el resultat de l'estudi geotècnic. (**EGeo**) amb l'informe de validació.

Ha d'incloure el projecte d'activitats i de protecció contra incendis. (**PAct**) del qual en formaran part:

- Justificació del compliment de la normativa de seguretat en cas d'incendi de cara a rebre l'informe favorable de la Direcció general de prevenció, extinció d'incendis i salvaments de la Generalitat de Catalunya. Aquesta justificació s'haurà de realitzar seguint el model de memòria proposat per la Direcció general i caldrà adjuntar els formularis prescriptius per la presentació de la documentació.
- Justificació dels vectors mediambientals que afecten a l'activitat (estudi acústic) i normativa sectorial d'espectacles i activitats recreatives, per la seva presentació al Consell Comarcal del Baix Empordà. (presentat en separata)
- El pressupost dels projectes haurà de preveure el cost de la inspecció per part d'una ECA relativa a la seguretat en cas d'incendi i de l'emissió del certificat final de seguretat en cas d'incendi així com del certificat final acreditatiu del compliment de la normativa d'aplicació per accedir a l'exercici de l'activitat.
- El pressupost dels projectes també haurà de preveure el cost de la inspecció inicial per part d'una ECA relativa als vectors mediambientals.

Ha d'incloure l'estudi de seguretat i salut (**ESS**)

Ha d'incloure el programa de control de qualitat (**PCQ**)

Redacció del Projecte d'urbanització de l'entorn (**PUrb**)

La proposta d'aquest projecte haurà de partir de la solució presentada per l'adjudicatari en el concurs de projectes i que haurà de ser validada per l'ajuntament en la primera fase de redacció del projecte.

Ha d'incloure totes les escomeses de les diferents instal·lacions necessàries i en aquest sentit és responsabilitat de l'adjudicatari la relació, gestió i tràmit dels diferents estudis informatius i de viabilitat amb les empreses de serveis i/o concessionàries dels serveis. Aquestes escomeses han de respondre a les necessitats del PBE i a l'edifici actual.

Ha d'incloure l'estudi topogràfic amb la inclusió dels resultats del Pla de Cales (**PCal**)

Ha d'incloure els resultats de l'estudi geotècnic (**EGeo**)

SIGNATURES

1.- Vicenç de Febrer de Olives - DNI
 2.- Lluís López Arilla - DN

(SIG), 09/10/2018 12:32
 (SIG), 09/10/2018 12:36



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Ha d'incloure l'estudi de seguretat i salut (**ESS**)

Ha d'incloure el programa de control de qualitat (**PCQ**)

Redacció del Projecte museogràfic i dotacions. (PMus)

La proposta d'aquest projecte haurà de partir de la solució presentada per l'adjudicatari en el concurs de projectes i que haurà de ser validada per l'ajuntament en la primera fase de redacció del projecte.

Ha d'incloure a nivell de projecte bàsic i d'execució d'edificació tots aquells elements relatius a la museografia que siguin necessaris per a desenvolupar el Pla museològic: vitrines, murs que alberguen les obres, les peces de gràfica, audiovisuals i interactives, sistemes d'il·luminació ... i tots aquells recursos en els que es recolza i implementa el discurs museològic.

Ha d'incloure totes les dotacions necessàries per desenvolupar l'activitat prevista, entre les quals i de forma indicativa i no exhaustiva s'ha d'incloure el mobiliari de les diferents àrees de treball, la decoració, les específiques de treball de conservació, de desembalatge i emmagatzematge.

Ha d'incloure l'estudi de seguretat i salut (**ESS**)

Ha d'incloure el programa de control de qualitat (**PCQ**) (si fos necessari)

En absència del Pla museològic aquest podrà ser substituït per les indicacions que faran els experts designats per l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

La documentació per ajuts i subvencions

Donat que l'Ajuntament -o l'entitat que contracti les obres- té previst demanar les subvencions o ajuts que consideri oportuns, correspondrà a l'adjudicatari de la redacció dels projectes la preparació de la documentació tècnica per a optar-hi. El conjunt d'aquesta documentació haurà de contenir la informació necessària i tenir el detall suficient que s'especifiqui a les convocatòries i bases d'aquestes subvencions o ajuts.

Els informes sobre les al·legacions que durant el termini d'informació pública es podrien produir

S'haurà de fer un informe estructurat de totes les al·legacions presentades amb un breu resum de cada al·legació, una anàlisi tècnica i justificativa de la seva idoneïtat, una proposta d'estimació o desestimació i en el cas de proposar la seva estimació una avaluació de la modificació dels pressuposts dels diferents projectes.

Modificacions dels projectes per informes d'administracions amb competències concurrents i derivades de l'estimació d'al·legacions del procés d'informació pública.

S'haurà de modificar els diferents projectes, si s'escau, en base a les al·legacions estimades, a les condicions dels informes de les administracions amb competències concurrents, i als informes de les diferents àrees de l'Ajuntament.

Codi de Verificació electrònic: b9112779-0101-4263-851e-7dbf046d19a4



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Informes de valoració tècnica de pliques, de recursos i/o d'aclariments en els processos de licitació de les obres.

L'empresa adjudicatària haurà de redactar els informes tècnics necessaris dins del procés de licitació de les obres que, de forma indicativa però no exhaustiva, poden ser: Informe tècnic sobre idoneïtat del plec de condicions per la licitació, informe tècnic sobre valoració de pliques, informe tècnic sobre justificació de baixes desproporcionades, informes tècnics sobre recursos del procés de licitació.

Queden expressament exclosos els processos del contenciós administratiu.

Direccions d'obra dels diversos projectes. (DO)

No hi ha especificacions diferents a les legalment establertes a excepció de les reunions que l'ajuntament determini com a seguiment del procés d'obra i que seran un màxim d'una mensual.

La responsabilitat dels contractes de les obres segons s'estableixi a la normativa vigent de contractació, de l'arquitectura i a les indicacions municipals. (RC)

El director de les obres haurà d'assumir la responsabilitat del contracte d'obres tal com estableix la llei de contractes i tal com fixa la circular interna 1/2017 de l'àrea de contractació de l'ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

Legalitzacions (Leg)

El director de les obres haurà de redactar, tramitar i gestionar totes les legalitzacions, entre d'altres:

Climatització: Amb la redacció del projecte tècnic descriptiu de la instal·lació de climatització per la seva inscripció en el registre del Departament d'empresa i coneixement.

Baixa Tensió: Amb la redacció de la memòria simplificada per la regularització de la instal·lació elèctrica del monestir de Sant Feliu de Guíxols, per la seva inscripció en el corresponent registre del Departament d'empresa i coneixement.

Amb la redacció del projecte elèctric per la regularització de l'ampliació de la instal·lació elèctrica que donarà servei a la reforma i ampliació del monestir per la seva inscripció en el corresponent registre del Departament d'empresa i coneixement.

Amb la redacció del projecte elèctric per la regularització d'un grup electrogen que donarà servei al monestir de Sant Feliu de Guíxols i a la seva reforma i ampliació.

En el cas de que sigui necessari, s'haurà de redactar la documentació necessària i s'haurà de tramitar la legalització i/o inscripció en registres d'altres instal·lacions com poden ser les de seguretat, les de vigilància, de parallamps, radioelèctriques i altres sempre que hagin estat previstes en els diferents projectes o s'executin durant les obres.

Els pressuposts dels projectes i memòries hauran de preveure les taxes d'inspeccions i tràmits per la inscripció de les instal·lacions en els registres del Departament d'empresa i ocupació de totes les instal·lacions d'aquest apartat de legalitzacions.





AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

La redacció del llibre de l'edificació

Constarà de la documentació gràfica del "*As Buil*", de la documentació legalment establerta i una memòria estructurada que haurà de contenir les fitxes del manteniment que s'haurà de produir en l'edifici finalitzat, amb inclusió, entre d'altres, d'una previsió de costos d'aquest manteniment, de les garanties aplicables i dels terminis en que s'han de realitzar les operacions de manteniment.

5.- Àmbit d'actuació del projecte de reforma i ampliació del Monestir.

L'àmbit d'actuació del projecte comprèn l'espai arquitectònic a reformar i a ampliar així com la intervenció sobre l'entorn, aspectes que venen definits per l'*Avantprojecte de reforma i ampliació del Monestir de Sant Feliu de Guíxols per a ubicar-hi el futur Museu Thyssen*, redactat per Leve Productora SL. i aprovat per la Junta de Govern local en data 14/06/2016,

L'adequació del Monestir per acollir el futur Museu Thyssen també comportarà la urbanització parcial dels entorns amb l'objectiu d'aplicar un tractament únic, evitant la juxtaposició de formats, tot lligant els diferents extrems d'aquest espai, des del Teatre-Auditori al carrer de l'Horta fins a l'hort del rector passant per l'àbsis de l'església.

6.- Documentació de consulta que les empreses licitadores i l'adjudicatària tindran a la seva disposició.

Les empreses seleccionades per la fase 2 de licitació disposaran de la següent documentació de consulta:

- L'*Avantprojecte de reforma i ampliació del Monestir de Sant Feliu de Guíxols per a ubicar-hi el futur Museu Thyssen*, redactat per Leve Productora SL. i aprovat per la Junta de Govern local en data 14/06/2016.
- Informe de la Comissió territorial del Patrimoni cultural de Girona, de data 03/06/2016, relatiu a l'*Avantprojecte* esmentat.
- El POUM i la modificació puntual del POUM que afecta l'àmbit.
- El Pla director del monestir .
- La topografia de la zona a escala 1/1000
- Informes de la direcció científica sobre la intervenció arqueològica preventiva duta a terme al carrer de l'Abadia. Aquesta intervenció s'ha fet sobre una part de l'àmbit en la que el PD preveu l'aixecament d'un edifici de nova construcció que permetria l'ampliació del Monestir.
- Circular interna 1/2017 de l'àrea de contractació "Funcions dels responsables dels contractes"

A partir de la notificació de l'adjudicació, l'Ajuntament facilitarà a l'empresa adjudicatària la següent relació de documentació i/o estudis:



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- h) Memòria de la intervenció arqueològica preventiva realitzada a l'entorn del Monestir.
- i) Informació referent als serveis de que disposa l'Ajuntament pel que fa a la xarxa d'aigua potable i a la de sanejament o clavegueram.

NOTA: Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària l'obtenció, per part de les companyies titulars o concessionàries dels serveis, de l'estat actual i de les actuacions previstes en relació a les xarxes d'electricitat, telecomunicacions, subministrament de gas i altres infraestructures. En qualsevol cas tota aquesta informació haurà de ser referendada o validada pels redactors dels corresponents projectes amb les corresponents companyies de serveis i amb la realitat.

7.- Tasques necessàries per l'execució del contracte que realitzarà l'ajuntament.

Aquestes tasques no estan dins de l'objecte d'aquest contracte:

- a) Contractació del pla de cales (**PCal**) a realitzar segons el projecte simplificat que ha de presentar l'adjudicatari.
- b) Contractació de l'estudi geotècnic (**EGeo**) segons la memòria valorada que ha de presentar l'adjudicatari.
- c) Assessorament museològic (en cas de no disposar de Pla Museològic)
- d) Contractació dels serveis d'arqueologia pel seguiment de les obres.

8.- Fases i terminis del procés de redacció dels projectes i direccions d'obra

La setmana següent a la notificació de l'adjudicació i signatura del contracte, el representant de l'equip redactor dels projectes de l'empresa adjudicatària haurà de reunir-se amb els tècnics responsables del contracte. L'objectiu d'aquesta reunió, que serà convocada per l'adjudicatari, serà establir la coordinació necessària per desenvolupar l'objecte del contracte. Aquesta reunió es durà a terme a les dependències de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

8.1.- Fases de redacció del Projecte bàsic i executiu de reforma i ampliació del Monestir (PBE), del Projecte museogràfic i de dotacions (PMus) i del Projecte d'urbanització de l'entorn (PUrb).

L'elaboració d'aquests projectes es durà a terme en **3 fases**:

Primera fase: Estudis previs

La primera fase, que s'iniciarà amb la notificació de l'adjudicació del contracte i comportarà les següents tasques:

- a) Redacció de la memòria valorada amb les característiques que haurà de reunir l'estudi geotècnic (EGeo) de l'àmbit dels projectes que resulti necessari per a la seva redacció.
- b) Redacció del projecte simplificat del Pla de cales (PCal) que es consideri convenient com a estudi previ a la realització del projecte.





AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

El termini per desenvolupar les tasques a) i b) és de **2 setmanes de la signatura del contracte**.

- c) Validació i desenvolupament de la proposta de reforma i ampliació del Monestir continguda en la fase 2 del procés de licitació atenent a la valoració feta pel jurat i amb les consideracions que realitzi l'ajuntament i que s'especificaran a la primera reunió de coordinació.

El desenvolupament i validació de la proposta serà tant en relació a la reforma i ampliació de l'edifici del Monestir com a la proposta que se'n faci d'ordenació de l'espai públic de l'entorn. Haurà de tenir una anàlisi dels avantatges, inconvenients així com de possibles variants de la proposta de licitació.

El termini per desenvolupar la tasca c) serà de **4 setmanes de la signatura del contracte**.

La direcció del Pla de cales (PCal) tindrà la durada de les actuacions que defineixi el corresponent projecte simplificat.

La validació de l'estudi geotècnic (EGeo) s'haurà de fer en el termini màxim de **5 dies** des que l'ajuntament l'hagi traslladat a l'adjudicatari.

Segona fase: Concreció

Consistirà en el treball conjunt entre empresa adjudicatària i representants de l'Ajuntament per tal de concretar la proposta que es desenvoluparà mitjançant el projecte. S'iniciarà en finalitzar la primera fase. El termini previst d'aquesta segona fase serà de **2 a 3 setmanes**.

Tercera fase: Redacció del Projecte bàsic i executiu (PBE), de projecte de museografia i dotacions (PMus) i del projecte d'urbanització (PUrb)

Consistirà en la redacció del projecte bàsic i executiu, del projecte de museografia i dotacions i del projecte d'urbanització de l'entorn a partir de les concrecions a que s'hagi arribat durant la fase anterior.

La tercera fase s'iniciarà a partir de la notificació de les indicacions dels representants municipals en relació a la segona fase i tindrà una durada màxima de **5 mesos**.

Transcorreguts 2 mesos des de l'inici de la tercera fase, l'empresa haurà de lliurar la documentació gràfica a nivell de projecte bàsic d'edificació i urbanització per tal de poder valorar conjuntament entre empresa i Ajuntament i prendre les corresponents decisions en relació als aspectes de museografia i de dotacions a tenir en compte.

L'elaboració del projecte museogràfic (PMus) es durà a terme simultàniament a la redacció de projecte d'execució.

En el cas de que no es disposi de Pla museològic, l'ajuntament comunicarà a l'adjudicatari els experts que donaran les indicacions per la redacció del projecte de museografia. En la mateixa comunicació s'establirà la necessària coordinació d'aquesta tasca.



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

8.2.- Terminis per la presentació de documentació per ajuts i subvencions.

Aquests terminis dependran del termini màxim de que disposarà el sol·licitant de l'ajut o subvenció fixat a les corresponents convocatòries i bases; serà pactat amb l'ajuntament i sempre la documentació requerida serà presentada, com a molt tard, 15 dies abans de que finalitzi el termini de sol·licitud de l'ajut o subvenció.

8.3.- Terminis en el procés de tramitació dels projectes i la licitació de les obres.

Un cop finalitzat el procés d'informació pública i un cop rebuts els informes de les administracions amb competències concurrents i de les diferents àrees de l'ajuntament implicades, l'ajuntament facilitarà tota la documentació a l'adjudicatari.

Per informar les al·legacions l'empresa adjudicatària disposarà d'un termini de **5 dies** de del trasllat a l'adjudicatari de les al·legacions formulades.

Per modificar els projectes en base a les al·legacions estimades així com a les indicacions de les administracions amb competències concurrents i als informes tècnics de les diferents àrees de l'Ajuntament, l'empresa adjudicatària disposarà d'un termini de **15 dies** a comptar des de la notificació a l'adjudicatari de l'estimació o desestimació de les al·legacions.

En el procés de licitació de les obres l'empresa adjudicatària disposarà d'un termini general de 5 dies per realitzar els informes a comptar de la recepció de la documentació necessària. Aquest termini pot ser ampliat o reduït de comú acord amb el responsable del contracte de forma motivada (per exemple si el nombre de pliques a valorar és superior a 5)

8.4.- Terminis en les direccions d'obra.

Les direccions d'obra s'iniciaran amb la signatura de les actes de comprovació del replanteig i finalitzaran amb la recepció i liquidació de les obres i la redacció del llibre de l'edifici, que inclou l' "*As built*" de tots els projectes (inclòs el d'urbanització)

Un cop finalitzades cada una de les instal·lacions a legalitzar, el director de l'obra disposarà de 15 dies per redactar i tramitar la seva legalització amb l'administració competent.

El termini per presentar el llibre de l'edifici serà d'1 mes a comptar de la recepció de les obres.

9.- Normes generals per a la presentació dels treballs tècnics.

9.1.- Idioma.

La documentació serà redactada en llengua catalana. Si fos necessari, als efectes de subvencions o la seva justificació, o qualsevol altre efecte, la traducció de qualsevol document contractat, serà responsabilitat de l'adjudicatari previ pacte del preu.

9.2.- Suport físic de la informació.

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

La documentació objecte del contracte s'haurà de lliurar per via telemàtica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, en format digital (.pdf).

A la instància electrònica que acompanyarà la presentació de la documentació caldrà indicar el número d'expedient i la denominació del contracte.

Donat que a través de la seu electrònica la capacitat màxima de cada un dels documents adjuntats no pot ser superior als 15 MB, correspondrà a l'empresa adjudicatària el fraccionament de la documentació lliurada en unitats inferiors a 15 MB.

El fraccionament en arxius d'un màxim de 15 MB es durà a terme seguint un criteri lògic. Cada un dels arxius tindrà una denominació específica de tal forma que es pugui deduir amb facilitat el seu contingut així com la part que representa respecte al tot (respecte al conjunt de la documentació). Amb aquesta finalitat, a cada arxiu s'hi farà constar l'índex general tot indicant amb claredat la part que representa un determinat arxiu respecte el document global.

A més a més del document -o documents originals-, en format digital abans esmentats, que es registraran a través de la seu electrònica, l'empresa licitadora haurà de fer arribar per missatger, correu postal o personalment, a l'àrea d'urbanisme, obres i medi ambient, a l'atenció del responsable del contracte, còpia de la documentació registrada per via telemàtica i que sigui objecte del contracte: **1 còpia en paper i 1 còpia en suport digital**, tant en format .pdf com en format editable.

La informació digital se subministrarà en suport òptic, CD ó DVD

Els arxius en CAD hauran d'estar en format .dwg del programa AutoCad.

Les fotografies o imatges es lliuraran preferentment en format JPG.

Els arxius PDF aniran correctament indexats, relacionant-se amb l'índex general.

En el cas que com a conseqüència de la seva mida no sigui possible lliurar tots els arxius en un sol CD ó DVD, es podran lliurar 2 CD's ó DVD's separats, un pels arxius editables i un altre pels arxius PDF.

En tots els casos, els CD ó DVD hauran de disposar d'una caràtula amb la informació suficient per a la seva identificació (es pot utilitzar un editor de caràtules adhesives per a CD) que serà com a mínim:

- Nom del projecte
- Data
- Tipus d'informació que conté el CD ó DVD (editable o PDF)
- Autoria del projecte

Els CD's ó DVD's es lliuraran amb un embolcall adient amb la informació suficient per a la seva correcta identificació.

Sant Feliu de Guíxols, 9 d'octubre de 2018.

Signants: Vicenç de Febrer
Director de Projectes
Àrea d'Urbanisme, obres i medi ambient

Lluís López i Arilla
Arquitecte
Cap d'Àrea d'Urbanisme, obres i medi ambient

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

(Document signat electrònicament)

Codi de Verificació electrònic: b9112779-0101-4263-851e-7dbf046d19a4