



AJUNTAMENT DE LA GRANADA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE REGIRAN L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI DE REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU, REDACCIÓ DE L'ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT I DIRECCIÓ D'OBRA, PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN PAVELLÓ POLIVALENT A LA GRANADA - ALT PENEDÈS-.

Objecte

Aquest Plec de Prescripcions Tècniques, que formarà part del contracte, té per objecte descriure els treballs, definir les condicions, directrius i criteris tècnics que han de servir de base per la realització dels treballs, i concretar la redacció i presentació dels diferents documents tècnics que ha de realitzar l'equip adjudicatari definits en aquest contracte, per a la construcció d'un edifici destinat a un pavelló polivalent municipal, a La Granada -Alt Penedès-.

Generalitats

Edifici destinat a un pavelló polivalent apte per a usos esportius, lúdics i firals.

L'objectiu del concurs és obtenir la millor proposta arquitectònica en base al compliment als criteris i requisits establerts al Pla Funcional per a la construcció d'un Poliesportiu polivalent.

La persona adjudicatària haurà de comptar amb un equip amb solvència i capacitat suficient en projectes i/o obres relacionats amb equipaments i instal·lacions esportives d'aquestes característiques. Per tant, es pretén un perfil d'equip pluridisciplinari capaç de respondre als requeriments del present plec.

En aquest sentit l'actuació a dur a terme ha de permetre dotar el municipi d'un edifici polivalent que consti d'una instal·lació destinada principalment a usos esportius en format de pista poliesportiva coberta i tancada amb superfície suficient per encabir el programa funcional establert i que admeti a la vegada possibles usos festius, lúdics i firals.

Àmbit específic d'actuació

L'àmbit de referència d'aquest contracte de serveis s'emplaça en el solar que hi ha ubicat al costat del Centre Cívic, a la cruïlla de l'Avinguda Catalunya amb el passatge Mercè Rodoreda, amb una superfície de 2.228 m².

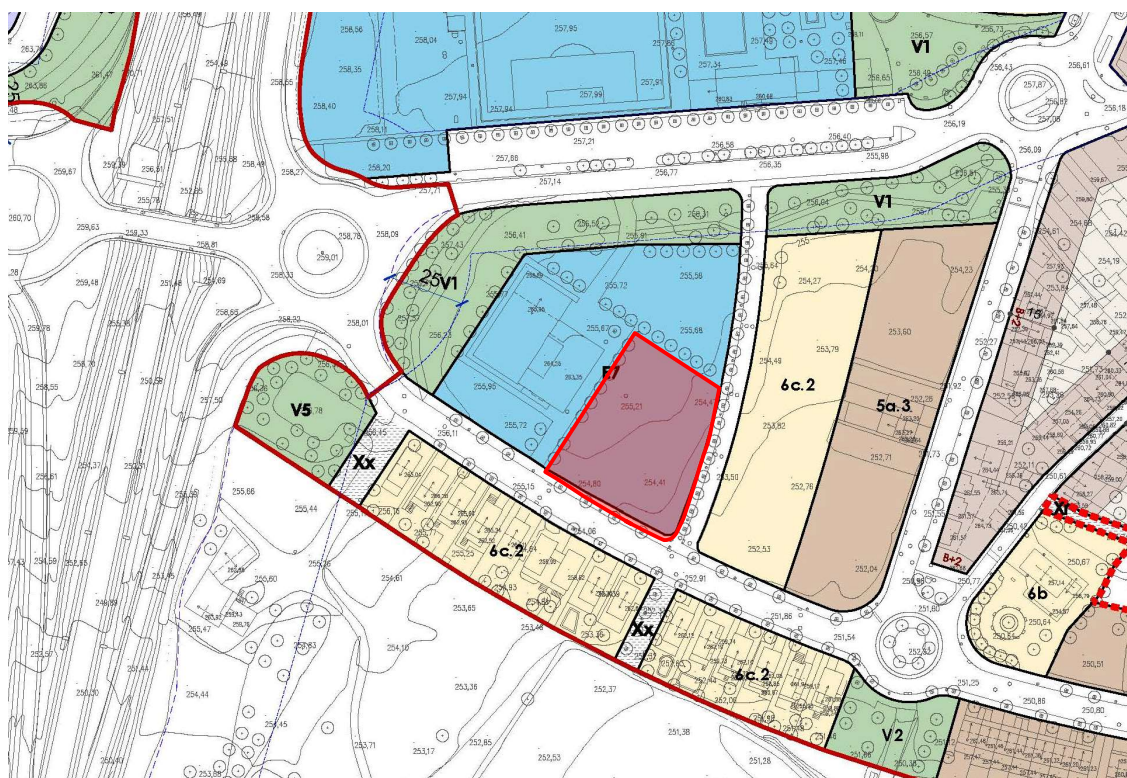
La normativa urbanística de referència és el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de la Granada (POUM), aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, en sessió de 8 de novembre de 2018 i acordada la seva publicació a l'efecte d'executivitat en sessió de 19 de juny de 2019.

A l'entorn immediat d'on es preveu la construcció d'aquest nou equipament públic municipal, s'hi emplaça l'edifici del Centre Cívic i la zona esportiva amb el camp de futbol i les piscines municipals, que es troben en funcionament i plenament consolidats.

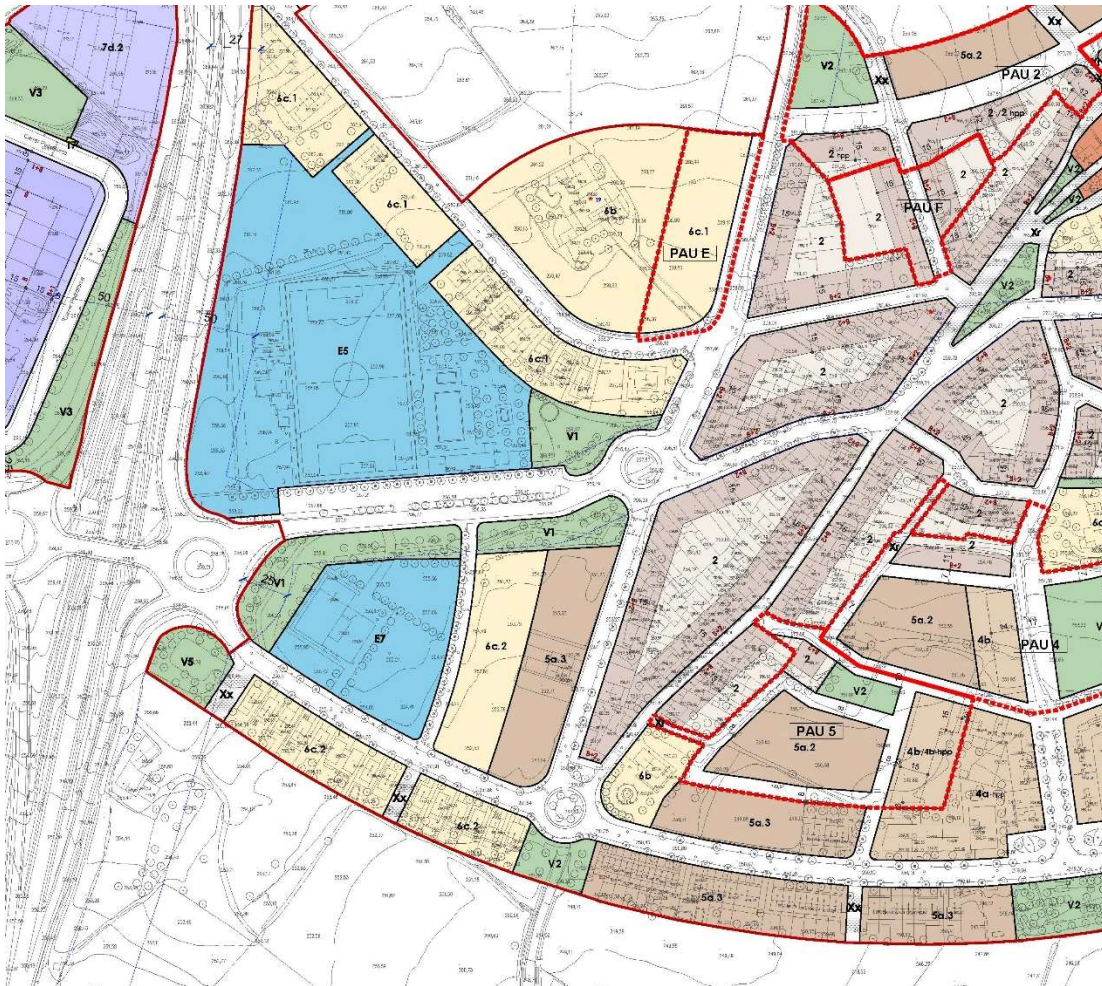


Vista general de la situació del solar

D'acord amb la Normativa urbanística i els plànols d'Ordenació del POUM vigent, el sòl on es preveu actuar està classificat de Sòl Urbà i qualificat de Sistema d'equipaments comunitaris (E) amb la clau E7: De nova creació sense ús assignat, on l'article 156.3 defineix: *L'edificació s'ajustarà a les necessitats funcionals dels diferents equipaments, al paisatge, a l'organització general del teixit urbà en què se situen, i a les condicions ambientals del lloc.*



Emplaçament del solar en el Plànol normatiu POUM La Granada



Plànol normatiu POUM La Granada

Planejament en tràmit

La illa delimitada per l'avinguda Catalunya, el passatge Mercè Rodoreda i la carretera BV-2157 actualment qualificada amb la *clau E7- Equipament de nova creació sense ús assignat*, és objecte d'un canvi de planejament mitjançant un Pla Especial que es troba en tràmit. La proposta de la modificació recull una nova assignació d'usos a la illa dins els assignats en el POUM segons l'article 156.2 – Sistema d'equipaments comunitaris (E) per qualsevol dels contemplats en els epígrafs E4 – Equipament cultural, social i religiós i E5 – Equipament esportiu i recreatiu, així com definir les condicions d'edificació.

Normativa reguladora

Pla Especial Assignació d'usos d'equipament comunitari

Art. 1 Àmbit d'aplicació

L'àmbit del present Pla Especial és el Sistema d'Equipaments Comunitaris, subzona "de nova creació o sense ús assignat" (clau E7 de la normativa del POUM) situat en l'illa delimitada per l'Avinguda Catalunya, el passatge Mercè Rodoreda i la carretera BV-2157.

Art. 2 Usos

Els usos admesos per a aquest equipament, d'entre els definits pel POUM (article 156.2 de la seva normativa urbanística, epígrafs E4 i E5) seran:

- a) E4 - Cultural i social: centres culturals, centres cívics, espais polivalents públics, biblioteques, arxius i ludoteques.
- b) E5 - Esportiu i recreatiu: instal·lacions i edificacions esportives, d'esbarjo i serveis annexos.

Art. 3 Condicions d'edificació

D'acord amb l'article 156.3 de la normativa urbanística del POUM:

- a) L'edificació s'ajustarà a les necessitats funcionals de l'ús concret de l'equipament, així com al paisatge, al teixit urbà circumdant i les condicions ambientals del lloc.
- b) La tipologia edificatòria serà de volumetria específica, segons es disposa als articles 78.3 i 127 a 136 de la normativa urbanística del POUM.
- c) Segons definició de l'article 82.1 de la normativa urbanística del POUM, per a equipaments esportius i recreatius es fixa un índex d'edificabilitat neta d'1 m²sostre/m²sòl; per a equipaments culturals i socials aquest índex serà d'1,5 m²sostre/m²sòl.
- d) L'alçada màxima reguladora serà de 12 m comptadors sobre la cota natural del terreny sense transformar, segons es disposa als articles 85.3.a, 131 i 135 de la normativa urbanística del POUM.
- e) Les condicions estètiques, quant a l'àmbit-3, seguiran allò disposat a l'article 102.3.3 de la normativa urbanística del POUM.

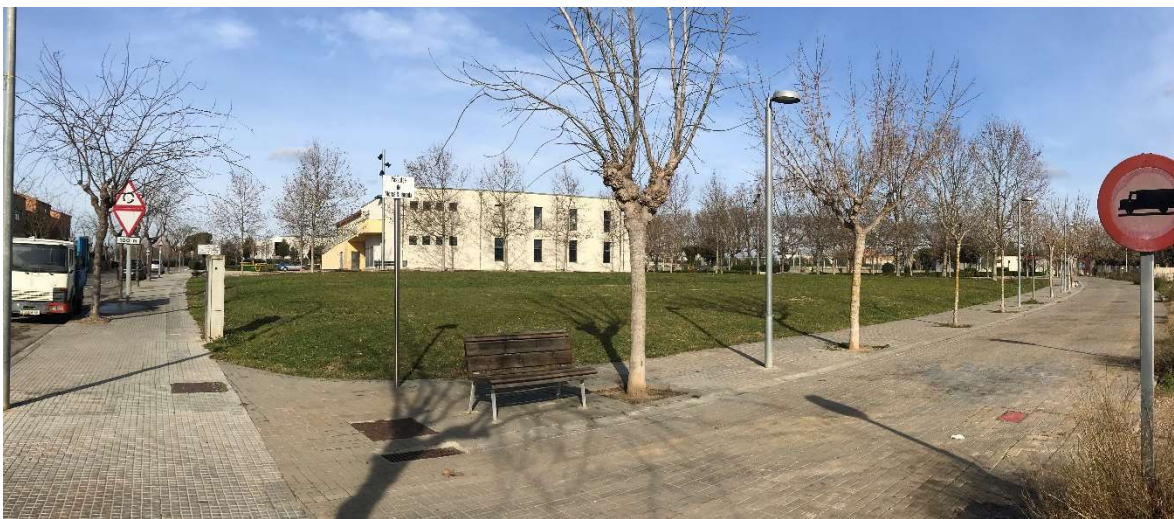
Art. 4 Gestió

D'acord amb allò disposat a l'article 146.8 de la normativa urbanística del POUM, l'equipament podrà ser gestionat mitjançant alguna de les formes (directa o indirecta) previstes a l'article 85 de la Llei 7/1985, del 02-abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, així com l'article 249 i ss del Decret Legislatiu 2/2003, del 28-abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

També podrà l'Ajuntament utilitzar les figures de concessió d'obres públiques que preveu i regula la Llei 9/2017, del 08-novembre, de Contractes del Sector Públic, o de la transmissió o constitució d'un dret de superfície conforme la previsió dels articles 165 a 171 LU i els articles 53 i 54 del Reial Decret Legislatiu 7/2015, del 30-octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana.

Finalment, podrà també l'Ajuntament cedir gratuïtament els terrenys a una altra Administració Pública, a l'empara d'allò previst a l'article 211 del Decret Legislatiu 2/2003, del 28-abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, conforme la regulació allà continguda i en el Decret 336/1988, del 17-octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.

Fotografies de la parcel·la i de l'entorn



Característiques de l'edificació. Tipologia

Edifici destinat a un pavelló polivalent apte per desenvolupar usos esportius, firals, lúdics i recreatius.

L'edifici té que donar servei principalment a usos esportius de caire escolar dins un recinte cobert i tancat. A la vegada, s'ha de poder alternar/compaginar aquest ús amb altres destinats a desenvolupar actes lúdics i recreatius com trobades d'associacions culturals, festes populars, fires i espectacles culturals i musicals que es puguin desenvolupar en el municipi.

Amb la construcció d'aquest pavelló es pretén disposar d'un espai protegit de les inclemències del temps des de dues vessants funcionals i polivalents:

Una per desenvolupar activitat física per escolars, entrenaments i competicions esportives per les entitats i associacions esportives municipals, aconseguint un nivell més alt de la qualitat en la pràctica esportiva. Així mateix aquesta instal·lació permetrà l'organització de competicions federades i esdeveniments esportius puntuals.

La segona que es demana és una polivalència per poder-la compaginar amb l'organització d'altres activitats i espectacles de caire lúdic, recreatiu i cultural que es puguin realitzar també en un recinte cobert i tancat.

El pavelló estarà format per una pista central coberta de grans dimensions (44x23 m – 1.012 m²) i preveure totes les dependències i annexos necessaris per desenvolupar les activitats descrites, alhora que compleixi amb el programa bàsic d'un pavelló tipus PAV-2.

Cal que el nou volum s'integri al màxim dins la trama urbana on es troba, tenint en compte la presència de la zona esportiva, el centre cívic i els habitatges presents i futurs dels carrers confrontants. La proposta presentada caldrà que justifiqui el millor emplaçament possible dins el solar, donades les diferents possibilitats d'ús que es proposen, així com determinar l'accés i recorreguts principals.

S'adoptarà una solució constructiva que optimitzi l'execució i els costos i d'integració en l'entorn, amb el mínim impacte paisatgístic, per preservar l'entorn i la relació amb els edificis veïns. L'edifici serà susceptible d'utilitzar energies alternatives per adaptar l'edifici als criteris de sostenibilitat.

D'acord amb les característiques de l'obra, s'estima que el seu import màxim haurà de ser de 2.267.542,50€ (DOS MILIONS DOS-CENTS SEIXANTA-SET MIL CINC-CENTS QUARANTA-DOS euros amb CINQUANTA cèntims), de pressupost de contracta amb l'IVA del 21% vigent, inclòs, segons:

PEM		1.575.000,00 €
DG	13,00%	204.750,00 €
BI	6,00%	94.500,00 €
		299.250,00 €
PEC		1.874.250,00 €
IVA	21,00%	393.592,50 €
PEC + IVA		2.267.542,50 €

El pressupost conjunt dels projectes necessaris per l'execució d'aquest contracte no podrà superar aquest import màxim, excepte en cas d'imprevistos sobrevinguts que caldrà justificar i valorar convenientment.

També inclourà, amb una valoració a part, el cost de les obres complementàries corresponents als serveis, i qualsevol altra que s'estimi necessària per a l'entrega completa i recepció del nou equipament, en condicions de ser utilitzat amb els criteris fixats per l'Ajuntament.

Abast dels treballs a desenvolupar.

El servei objecte d'aquest contracte ha de donar com a resultat l'obtenció de la documentació i direcció d'obra necessària que doni compliment al present Plec, a la normativa urbanística municipal i a la resta de legislació sectorial que sigui d'aplicació, que permetin completar la seva tramitació administrativa, siguin viables i permetin la licitació, adjudicació, posterior construcció i recepció de les obres corresponents, inclòs el termini de garantia de les obres.

L'objecte d'aquest contracte consisteix en la execució dels serveis tècnics de redacció de la documentació tècnica necessària per la construcció d'un edifici destinat a un pavelló polivalent apte per a usos esportius, lúdics i firals, així com la Direcció d'Obra que defineixi en el Projecte amb els requeriments de la legislació vigent que sigui d'aplicació.

L'autor o autors de l'oferta que resulti adjudicatària, desenvoluparan, un cop formalitzat el contracte administratiu, el treballs necessaris per desenvolupar el contracte, que inclouran els que consten al punt C del Quadre de Característiques del Contracte que consta al Plec de Clàusules Administratives d'aquest concurs, que de forma sintètica són:

1. TREBALLS PREVIS

- a) Estudi i gestió de serveis afectats

2. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

- a) Avantprojecte
- b) Projecte Bàsic
- c) Projecte Executiu i resta de documentació necessària
- d) Estudi de Seguretat i salut

3. DIRECCIÓ D'OBRA

- a) Direcció d'obra
- b) Documentació de final d'obra

Tota la documentació haurà de definir les característiques i continguts necessaris per la seva tramitació administrativa i obtenció de les preceptives autoritzacions per l'activitat classificada, si s'escau.

En els treballs a desenvolupar s'inclouen les reunions amb els veïns i veïnes de la Granada per exposar els treballs que s'estan realitzant. En aquestes reunions es presentarà el Projecte així com imatges 3D renderitzades.

També s'inclouen tots els treballs necessaris per incorporar els canvis derivats de la tramitació de l'expedient administratiu per a l'aprovació definitiva del Projecte d'Execució d'acord amb el que preveu la legislació vigent.

Tots els documents, així com els estudis o treballs complementaris necessaris, aniran signats per tècnic competent i, en el seu cas, visats pel col·legi oficial corresponent. La part escrita de tots els documents es farà en llengua catalana i/o en castellà quan sigui necessari.

Els projectes es redactaran com a documents complets, de tal forma que no calgui remetre's, en cap cas, a cap altre document independent, i s'hi descriuran totalment les solucions concretes.

Pel que fa al contingut i al grau de detall de la documentació a lliurar, s'estarà al que estableix el text consolidat del Codi Tècnic de l'Edificació, vigent.

De tota la documentació que sigui necessària per el desenvolupament d'aquest contracte, s'entregarà una còpia en paper i una còpia en format digital que inclogui tota la documentació

completa en formats originals i en format PDF. Tots els documents en paper o digitals aniran signats, en el seu cas, digitalment.

Així, per tant, es tracta de la confecció de tots els documents i apartats necessaris a aquests efectes, a més de l'assistència tècnica necessària per a l'assoliment de l'objecte del contracte, tal com s'estableix a l'apartat C del quadre de característiques del contracte del Plec de clàusules administratives d'aquesta licitació.

Desenvolupament dels treballs

Es preveu que els treballs previstos en aquest contracte tinguin una durada estimada màxima de 30 mesos de feina efectiva i es desenvoluparan en els següents terminis:

	Termini estimat (en mesos)
1. TREBALLS PREVIS	
I. Avantprojecte i gestió dels serveis afectats	1 mes
2. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA	
I. Projecte Bàsic	2 mesos
II. Projecte d'Execució i resta de documentació necessària	3 mesos
3. DIRECCIÓ D'OBRA	
III. Direcció de les obres	durada obra aprox. 18 mesos
IV. Documentació as-built i tancament del 'obra	6 mesos

El pas d'una etapa a l'altra requerirà l'aprovació explícita per part de l'Ajuntament de la Granada de l'etapa anterior i de l'autorització per redactar l'etapa següent.

Els terminis o durada de la direcció de l'obra estarà en funció del que determini el Pla de treball del Projecte executiu aprovat. L'inici d'aquesta fase l'establirà l'Ajuntament de la Granada.

Aquests terminis indicats s'hauran d'ajustar d'acord amb el que es derivi de les preceptives tramitacions dels expedients d'aprovació de projectes i de licitació de les obres.

Abans dels primers quinze dies des de la signatura del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar el seu pla de treball de totes les tasques i entregues per al conjunt dels treballs objecte del contracte. Aquest pla de treball en cap cas podrà superar el termini màxim establert anteriorment, de 30 mesos i tindrà el caràcter de compromís en ferm per l'adjudicatari i s'incorporarà com una obligació contractual.

El desenvolupament dels treballs s'adaptarà a allò indicat en el pla de treball, amb les modificacions que, al llarg del seu desenvolupament, puguin establir-se per mutu acord entre les parts, i que caldrà ajustar als terminis i procediments de tramitació dels expedients, així com a les necessitats municipals, si és el cas.

El contracte es perllongarà fins a l'entrega completa de l'obra, segons el termini d'execució de les obres que es determini en el projecte i el corresponent període de garantia.

L'adjudicatari haurà de posar en coneixement de l'Ajuntament totes aquelles modificacions que puguin alterar el contingut de la descripció dels treballs a realitzar d'aquest Plec, per la seva valoració i acceptació, si escau.

Els treballs previstos en el contracte inclouen la redacció del Projecte Bàsic i Executiu, redacció de l'Estudi de Seguretat i Salut, redacció del Projecte d'Activitat per la llicència ambiental si s'escau i Direcció d'Obra d'Arquitecte.

Programa de necessitats -Pla funcional

EDIFICI PER UN PAVELLÓ POLIVALENT

ESPAI	Nº locals	Sup. Útil Parcial (m2)	Sup. Útil Total (m2)
ÀREA DE SERVEIS			
Sala de neteja i magatzem auxiliar	1	6	6
Infermeria	1	8	8
Instal·lacions tècniques	1	40	40
Magatzem	2	25	50
Serveis de pista	2	4	8
Serveis per públic	2	15	30
Vestuari tècnic	2	8	16
Vestuari grup	2	35	70
Vestuari equip	2	40	80
Circulacions	1	80	80
Total			388

ÀREA ADMINISTRATIVA

Accés/Vestíbul	1	40	40
Control d'accés/consergeria	1	10	10
Despatx administració	1	15	15
Total			65

ÀREA PRINCIPAL

Pista poliesportiva	1	1012	1012
Grades amb aforament per 200 espectadors	1	220	220
Sala polivalent	1	40	40
Bar-Local social	1	50	50
Magatzem local social	1	10	10
Total			1.332

TOTAL SUPERFÍCIE ÚTIL EDIFICI

1.785 m²

Definició del Projecte

El projecte haurà de contemplar tots els espais definits en el Pla Funcional i és convenient que les propostes s'ajustin en la mesura del possible als seus requeriments i es compleixin la relació d'espais i superfície dels mateixos. Però cap la possibilitat que per raons de distribució, organització de l'edifici i les seves instal·lacions o altres motius, les superfícies dels espais es puguin ajustar, inclús que algun dels serveis annex pugui eliminar-se o agrupar-se, i es poden preveure espais addicionals o amb una distribució diferent a l'assenyalada, sempre i quan aquesta decisió sigui degudament i raonablement justificada com avantatjosa pel funcionament de l'edifici. Totes aquestes decisions hauran de comptar sempre amb el vist i plau de l'Ajuntament de La Granada, que realitzaran treballs de supervisió documental.

El projecte haurà de donar solucions que permetin ajustar-se als paràmetres definits en el Pla Funcional detallat anteriorment en les situacions considerades, però en tot cas el projecte contemplarà el següent:

- Disseny dels espais en funció del seu ús d'acord amb el programa de necessitats.
- Adequació normativa vigent pel que fa a l'ús esportiu de la instal·lació i edifici projectat.
- Requeriments de seguretat i control: evitar l'aparició d'espais residuals, garantir la possibilitat de visualitzar fàcilment els espais d'ús públic, i d'identificar inequívocament els recorreguts d'evacuació.
- Requeriments d'eficiència energètica i sostenibilitat, quant a les solucions tècniques i constructives, l'aïllament i confort tèrmic i acústic, i l'ús i manteniment dels materials.

Obligacions relacionades amb el Projecte d'Execució

El Projecte haurà d'ajustar-se a allò indicat a l'article 233 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic*, l'article 18 de la *Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública*, l'article 21 i següents del *Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals*, a la *Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació*, a la *Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals*, així com la restant normativa general o sectorial, a les normes tècniques d'obligat compliment, al present Plec i a les bases tècniques específiques, en el seu cas. També donarà compliment a les ordenances municipals i haurà de seguir les instruccions tècniques i normativa de tot tipus que siguin d'obligat compliment per l'Administració i comprendrà tota la documentació necessària per tramitar tota la documentació tècnica-administrativa per l'inici de l'activitat.

El Projecte proposarà solucions constructives integrades amb l'entorn, preveient materials i sistemes constructius de proximitat amb solucions estandarditzades, provades i comercialitzades.

El Projecte haurà de complir amb las exigències de la [Directiva de Eficiència Energètica d'Edificis \(2010/31/UE\)](#) senyalada per la implantació en 2020 dels anomenats edificis de consum d'energia quasi nul, anomenats *nZEB (Nearly Zero Energy Buildings)* per que disposin d'un consum d'energia molt reduït.

A Espanya aquesta Directiva està recollida en la modificació del Codi Tècnic de la Edificació "*Real Decreto 732/2019, de 20 de diciembre, por el que se modifica el Código Técnico de la Edificación, aprobado por Real Decreto 314/2006, de 17 de marzo*". Aquest Decret es de aplicació obligatòria a las obres de nova construcció i a les intervencions en edificis existents en els casos establerts.

Amb aquesta modificació del CTE es pretén millorar la qualitat de les envoltants tèrmiques dels edificis i es fomenta l'ús de les tecnologies més eficients i sostenibles pel seu condicionament, amb el que permet aconseguir unes condicions adequades de confort amb la mínima despesa energètica.

Paral·lelament, per garantir les exigències de qualitat de la edificació, les característiques tècniques dels productes, equips i sistemes que s'incorporin amb caràcter permanent als edificis, hauran de portar el marcatge CE, de conformitat amb la Directiva 89/106/CEE dels productes de construcció, i els Decrets i normes harmonitzades que les desenvolupin.

Son requisits bàsics, conforme a la Llei d'Ordenació de la Edificació, els relatius a la funcionalitat, seguretat i habitabilitat.

S'estableixen aquests requisits amb la finalitat de garantir la seguretat de les persones, el benestar de la societat i la protecció del medi ambient, procurant projectar els edificis, construir-los, mantenir-los i conservar-los d'una forma que garanteixin aquests requisits bàsics.

La documentació tècnica (gràfica i escrita) es redactarà amb un grau d'exhaustivitat que sigui necessari o es requereixi pels Serveis Tècnics de l'Ajuntament, i en particular de les instal·lacions que hauran de ser autoritzades per organismes oficials.

El Projecte haurà de preveure els aspectes tècnics que estableixi l'Ajuntament i incorporar en la mesura del possible criteris relatius a:

- Sostenibilitat i eficiència energètica, amb la incorporació de sistemes passius que permetin l'estalvi energètic per aconseguir un consum energètic quasi nul d'acord amb els estàndards de balanç *quasi zero o edifici NZEB (Net Zero Energy Building)*.
- Accessibilitat universal d'acord amb la legislació vigent.
- Materials i solucions constructives amb un baix impacte en la salut de les persones i criteris de bioconstrucció.
- Minimització de residus generats i cicle de vida dels materials, tenint en compte la petjada ecològica.
- Baix cost de manteniment.

El Projecte haurà de contemplar mesures d'integració en el paisatge urbà del seu entorn, pel que fa a criteris constructius, materials, cromatismes, etc., que conformin una arquitectura integrada i de qualitat.

Les instal·lacions de l'edifici hauran de connectar-se als punts a l'efecte indicats per les corresponents companyies subministradores i prestadores dels serveis i, en tot cas, hauran de ser de fàcil accessibilitat i de mínim manteniment.

El nou equipament haurà de preveure almenys les següents instal·lacions:

- Recollida i evacuació separativa de residus
- Sanejament separatiu
- Electricitat
- Gas
- Il·luminació interior i exterior
- Fontaneria i aigua calenta sanitària
- Ventilació i calefacció- climatització
- Telecomunicacions
- Gestió telemàtica
- Anti intrusió
- Contra incendis

Abans de l'entrega del projecte tècnic complet, l'adjudicatari entregarà un document previ de proposta que es consensuarà amb els serveis tècnics, i servirà de base per a la redacció del projecte definitiu.

De tota la documentació que sigui necessària per al desenvolupament d'aquest contracte, s'entregarà una còpia en paper i una còpia en format digital que inclogui tota la documentació completa en formats originals editables i en format .pdf. Tots els documents en paper o digitals aniran signats, en el seu cas, digitalment.

Contingut mínim del Projecte d'Execució

El Projecte d'Execució haurà de contenir com a mínim la documentació indicada en:

- *Anejo I Parte 1 de Código Técnico de la Edificación.*
- *Ley 38/99 de Ordenación de la Edificación.*

El Projecte d'Execució inclourà els projectes parcials d'instal·lacions, càlcul i disseny estructural i documentació justificativa del càlcul de la qualificació d'eficiència energètica. En la memòria del projecte es farà referència a aquests i al seu contingut, i s'integraran en el projecte sota la coordinació del projectista, com documents diferenciats de forma que no es produeixi duplicitat en la documentació. En tot cas s'inclourà, a més del previst en l'apartat primer d'aquest annex de prescripcions tècniques, com a mínim el següent:

- Memòria descriptiva i constructiva
- Documents de justificació del compliment del CTE
- Documents de justificació de normativa d'obligat compliment de la Generalitat de Catalunya i altres reglaments vigents d'aplicació
- Estudi Geotècnic, si fos el cas.
- Plano topogràfic de la parcel·la, si procedeix. O aixecament de plànols de l'estat actual o altres.
- Pla de Control de Qualitat.
- Estudi de Gestió de Residus
- Pla d'obra amb expressió del temps de durada dels treballs i imports econòmics mensuals i a origen.
- Plec de Condiciones Tècniques generals i particulars
- Càlcul i definició del sistema estructural
- Càlcul i definició del sistema d'instal·lacions de l'edifici
- Conjunt de plànols generals d'arquitectura, amb definició i detall
- Pressupost de les obres, amb expressió dels amidaments, preus unitaris i descompostos. S'hauran d'incloure els capítols específics corresponents a les instal·lacions, Estudi de Seguretat i Salut, Estudi de Gestió de Residus, Control de Qualitat, i si procedeix, Estudi de prevenció de riscos laborals d'obres de construcció.
- Estudi de qualificació i certificació d'eficiència energètica de l'edifici.

Projecte d'activitats per llicència ambiental

Caldrà redactar el projecte per a la sol·licitud de la Llicència ambiental o la documentació per a la comunicació ambiental segons el projecte i la normativa aplicable, si s'escau.

En aquesta fase, el Projectista desenvoluparà la documentació tècnica ambiental, de seguretat i salut pública (projecte d'activitats) i documentació tècnica necessària en matèria d'incendis.

Es presentarà en forma de memòria requerida per la normativa de sorolls, escalfament, contaminació acústica, residus i vibracions i, en tot cas, la que determini la normativa de prevenció i control ambiental segons correspongui en funció de les característiques de l'establiment i de l'activitat.

En funció del grau d'incidència ambiental de l'activitat, s'estarà a l'establert en la *Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats*, que comprèn els règims bàsics d'intervenció administrativa, així com al *Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives*.

La classificació de l'activitat identificarà els tràmits associats a la implantació de l'activitat, la seva compatibilitat de l'activitat prevista amb el planejament urbanístic i qualsevol altra documentació que sigui exigible per la legislació sectorial aplicable a l'activitat.

S'elaborarà la documentació tècnica preceptiva necessària per emetre informe en prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis sotmesos al Codi tècnic de l'Edificació establerta per la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments.

La memòria i els plànols necessaris han d'anar acompanyats d'un full inicial on quedin resumides les dades generals de l'activitat, del tècnic redactor i de la documentació presentada i que serà la portada de la documentació de prevenció i seguretat en matèria d'incendis.

Documentació tècnica que es facilitarà al redactor

Tota la documentació urbanística (gràfica i escrita) necessària per definir les característiques del lloc, es troba a disposició de l'adjudicatari en el Registre de Planejament de la Generalitat de Catalunya.

Es facilitarà a l'equip redactor un aixecament topogràfic/planimètric de l'emplaçament, encara que serà responsabilitat de l'equip redactor verificar les seves dades i realitzar sota la seva responsabilitat qualsevol treball de contrast i/o validació.

Pel que fa a l'Estudi Geotècnic, aquest serà realitzat per l'Ajuntament de la Granada i entregat a l'equip redactor per a la correcta definició del Projecte Executiu.

Direcció d'Obra-arquitecte

L'objecte és establir els requisits, concretar els treballs i definir les obligacions que corresponen a la Direcció d'Obra segons el Projecte Executiu redactat, d'acord amb les funcions establertes a la *Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació*.

De forma concreta, els serveis a prestar es relacionen de la següent manera:

- Assistència i assessorament en aspectes tècnics en les reunions entre promotor i contractista.
- Direcció del desenvolupament de les obres d'acord amb el Projecte, aportant el seu coneixement i experiència a l'estudi de les solucions constructives més adients.
- Interpretació dels documents del Projecte, validant o denegant les modificacions proposades pel contractista a la vista de les circumstàncies no previstes en el Projecte.
- Resolució de les contingències que es produeixin a l'obra i coordinar la intervenció en obra d'altres tècnics.
- Elaboració, conjuntament amb el Contractista, un cop acabada la unitat d'obra corresponent, dels plànols i documents definitoris de la seva execució real.
- Realització de les visites d'obra necessàries pel correcte desenvolupament de l'obra: mínim una visita setmanal a peu d'obra (o les que l'entitat promotora consideri oportunes).
- Emissió d'informes periòdics, puntuals i final, on es detallarà el desenvolupament de les obres amb l'anàlisi de l'acompliment del Programa de treballs, resum de l'estat econòmic i relació d'incidències econòmiques amb propostes de preus contradictoris i documentació fotogràfica quan reflecteixi resta de l'obra.
- Redacció del Llibre d'Ordres i assistències o actes de visita, en cas que no sigui obligatori el llibre.
- Signatura de les actes de comprovació del replanteig i d'inici d'obra, juntament amb el promotor i el contractista.
- Elaboració de la documentació i els plànols de les modificacions del projecte durant l'obra.

- Efectuar els reconeixements i definicions necessaris per garantir la correcta execució del Projecte. Verificació de les dades de control geomètric, replanteig de les obres i control del compliment de les toleràncies geomètriques previstes.
- Elaboració del Certificat final d'obra i Acta de recepció de l'obra signatura juntament amb el contractista i el promotor.
- Certificació final d'obra amb la comprovació de la certificació final i tancament de l'obra.
- Elaboració de l'informe sobre l'estat de les obres al finalitzar el període de garantia.

A petició de l'Ajuntament, la direcció de l'obra emetrà informe en relació amb les peticions o reclamacions del constructor amb incidència en el contracte.

La Direcció de l'Obra i el Contractista no poden introduir durant la seva execució alteracions en les unitats d'obra ni adoptar decisió alguna que pugui implicar la introducció de modificacions sobre el Projecte sense la prèvia aprovació de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament.

La modificació del contracte d'obra només procedirà en els supòsits previstos legalment. En aquests casos, la direcció de l'obra sol·licitarà per escrit a l'òrgan de contractació municipal autorització per iniciar el corresponent expedient de modificació del projecte que haurà de ser aprovat per l'òrgan de contractació.

Les discrepàncies entre la direcció de l'obra i el contractista sobre la necessitat o no de qualsevol esmena per discordança en els documents del projecte així com de la solució a adoptar i la seva possible valoració econòmica o altres aspectes, seran resoltes per l'Ajuntament sense que allà pugi ser motiu de paralització o alentiment de l'obra.

Obligacions en matèria de Seguretat i Salut

L'Estudi de Seguretat i Salut definirà, en fase de projecte d'execució, els riscos que es poden presentar durant el desenvolupament de les obres i les mesures de seguretat corresponents. Aquest estudi es concretarà en el Pla de Seguretat i Salut que haurà de realitzar el Contractista.

L'estructura i continguts de l'Estudi de Seguretat i Salut s'adequaran als que determina la normativa d'aplicació.

El Contractista està obligat al compliment de la legislació general i sectorial aplicable en matèria de seguretat i salut respecte dels treballadors adscrits a la contracta.

En el supòsit de concurrència de treballadors del contractista amb altres treballadors en un centre de treball municipal, l'Ajuntament vetllarà pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part de les empreses que presenten serveis corresponents a la pròpia activitat en els termes establerts pel *Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.*

Juntament amb la notificació de la resolució o acord d'adjudicació, l'Ajuntament facilitarà a l'empresa que resulti adjudicatària del contracte la informació que es refereix l'article 7 del *Reial Decret 171/2004*, relativa a l'avaluació de riscos del centre de treball, mesures de prevenció i mesures d'emergència que s'han d'aplicar, sense perjudici de qualsevol altra documentació complementària que es pugui proporcionar, quan correspongui.

En el mateix acte, l'Ajuntament requerirà al contractista la documentació que es refereix l'article 10.2 del *Reial Decret 171/2004*, que haurà de ser presentada abans de formalitzar-se l'acta de prestació del servei contractat.

Equip redactor

L'equip tècnic encarregat de l'execució d'aquest contracte anirà encapçalat per un arquitecte superior, titulat competent d'acord amb les obligacions descrites pel vigent text de la Llei d'Ordenació de l'Edificació i el Codi Tècnic de l'Edificació, que tindrà la consideració de Director

de l'equip i serà el tècnic responsable i coordinador amb la resta del seu equip, que a la vegada interlocutor amb els serveis tècnics de l'Ajuntament de la Granada.

L'equip redactor incorporarà en cada fase dels treballs aquells altres professionals que siguin necessaris i legalment exigibles per al seu desenvolupament. A més, també podrà incorporar, en qualitat de membres integrants o com a col·laboradors, altres professionals experts en els diferents camps del procés de l'edificació.

El Director de l'equip serà el responsable d'aquest equip de treball i de la seva coordinació.

En cas de desenvolupar-se treballs sectorials d'un àmbit professional clarament delimitat, la documentació que es generi podrà anar signada pel membre de l'equip a qui correspongui. Malgrat això, la redacció dels diferents documents hauran de ser revisats i rebre el vistiplau del Director de l'equip.

L'autoria dels treballs descrits recaurà en l'equip redactor. L'autor o autors dels documents es responsabilitzaran plenament de les solucions plantejades (definicions, càlculs, amidaments i altres continguts de la documentació).

El Director de l'equip, assistit pels tècnics del seu equip que consideri, a més de les obligacions descrites per la Llei d'Ordenació de l'Edificació i el Codi Tècnic de l'Edificació, també serà l'encarregat de:

- Confecció d'informes, amb dossier fotogràfic, si escau, en format digital explicatiu dels procediments de posada en obra de les diferents partides d'obra, analitzant capítols d'obra genèrics o particulars que es considerin necessaris per un bon coneixement del construït. En aquest informe s'inclouran capítols específics de seguiment econòmic, de control temporal, de qualitat i de seguretat i salut, si és el cas.
- Emissió de certificats derivats de l'obra, en especial el certificat de declaració d'obra nova necessari per a la inscripció registral de l'obra.
- Elaborar i subscriure la documentació de l'obra executada per lliurar-la al promotor.
- Fer el seguiment del Pla d'obra tenint cura del seu compliment, verificant a l'obra si els mitjans materials i les diverses subcontractes es realitzen en els temps adequats, comunicant periòdicament a la propietat el grau de compliment d'aquest Pla d'obra i establir, en el seu cas, les mesures correctores que fossin necessàries en cas de desviació.
- Redacció del procediment de recepció de l'obra, establint els mecanismes de proves de les instal·lacions, confeccionant les llistes de repassos, proposant al contractista i donant coneixement a la propietat de totes aquelles mesures correctores que foren necessàries per una correcta recepció de l'obra - Elaborar la relació dels industrials i subministradors que han intervingut a l'obra; les característiques dels materials, elements i dispositius ocults que requereixin manteniment.
- Revisió i control dels projectes de legalització de les instal·lacions realitzades i de la seva execució.
- Seguiment de l'estat de l'obra durant el període de garantia, proposant i controlant la reparació dels desperfectes de l'obra causants per una inadequada execució de la mateixa, per part del contractista adjudicatari.
- Elaboració d'un informe previ al venciment del termini de garantia, en que costi l'estat de les obres per procedir, si escau, a la seva liquidació.

Tots els treballs o estudis sectorials no redactats per l'adjudicatari però que, atesa la seva vinculació amb l'objecte de l'encàrrec aconsellin la seva incorporació com a documents necessaris per al correcte desenvolupament de l'objecte del contracte, es ressenyaran o reproduiran com annexos, amb expressa ressenya de la font i/o autoria.

En tota la durada del contracte l'arquitecte Director de l'equip serà l'interlocutor amb l'Ajuntament i amb altres administracions, entitats o organismes necessaris per raó de les seves

competències, així com amb l'empresa contractista encarregada de l'execució de les obres. En cap cas podrà delegar en un altra membre del seu equip sense l'acceptació expressa per part de l'Ajuntament. En cas contrari, es considerarà causa de rescissió del contracte.

Composició mínima dels equips i atribucions

L'equip tècnic proposat pel adjudicatari haurà d'estar format almenys per un nombre mínim de tècnics per poder desenvolupar la documentació que li correspongui dins **l'àmbit professional de les seves competències legalment reconegudes y assumir les funcions i responsabilitats dels agents de la edificació definides per la Llei 38/1999, de 5 de novembre d'Ordenació de la Edificació.**

Es preveu que la composició mínima de cada equip, així com les titulacions acadèmiques de cadascun dels seus integrants, haurà de ser la següent:

- ARQUITECTE encarregat de la redacció del Projecte Bàsic i Executiu, així com de la Direcció de les obres corresponents, serà el coordinador de l'equip redactor i de la direcció facultativa, així com l'interlocutor amb l'Ajuntament.
- ARQUITECTE/ENGINYER encarregat de l'assessorament i/o càlcul del sistema estructural de l'edifici, així com la interpretació de l'Estudi geotècnic facilitat per l'Ajuntament per plantejar la solució idònia per la fonamentació.
- ARQUITECTE/ENGINYER encarregat/s de la redacció dels projectes parcials de les instal·lacions, i de la direcció de les obres corresponents, amb les especialitats i competències legalment reconegudes per cadascuna de les instal·lacions.
- ARQUITECTE/ENGINYER/ARQUITECTE TÈCNIC encarregat/s de redactar l'Estudi de Seguretat i Salut en fase de Projecte.

El projecte tècnic per la sol·licitud de la Llicència Ambiental podrà ser redactat per qualsevol dels tècnics de l'equip amb competències legalment reconegudes per al fi.

Se consideraran vàlides, per desenvolupar les funcions anteriorment citades, aquelles noves titulacions que resultin habilitades per al seu exercici professional amb competències plenament reconegudes.

Obligacions de l'equip tècnic

Obligacions generals

El equipo tècnic responsable de la execució del contracte, assumirà les següents obligacions amb caràcter general:

- Aconseguir tota la informació possible i/o dades que siguin necessàries per la correcta elaboració del projecte d'execució i projectes parcials d'instal·lacions així com el corresponent estudi de seguretat i salut.
- Realitzarà la comprovació de totes les dades físiques i urbanístiques, econòmiques i legals que afectin a l'actuació i que influeixin en els projectes i l'execució de les obres. En qualsevol cas, els tècnics redactors hauran d'efectuar per la seva part totes les comprovacions de materials per tal de conèixer-ne l'estat actual. També serà responsabilitat de l'equip redactor comprovar la precisió i exactitud dels aixecaments disponibles, i realitzar els aixecaments planimètrics addicionals i estudis geotècnics addicionals necessaris (previstos en la quantificació de l'import del servei) per a la correcta definició del Projecte.
- Efectuarà la presa de dades, aixecaments, informes i plànols que siguin necessaris, com per exemple:
 - Plànols de situació, urbanístics.

- Situació i punts de connexió de serveis, instal·lacions i infraestructures existents, amb indicació de la seva capacitat i possibilitat de connexió, d'acord amb les dades facilitades per l'Ajuntament, possibles entitats implicades i les companyies subministradores, prèvia sol·licitud dels informes preceptius.
 - Dimensions, dades topogràfiques, cotes, lindars i límits de l'actuació.
 - Qualificació, condicions urbanístiques i ordenances d'aplicació que puguin afectar a l'actuació, així com d'altres normatives (patrimoni, aigües, etc...)
- Assumirà els treballs relacionats amb les condicions especials d'execució, així com la acreditació de criteris socials, mediambientals i d'igualtat de gènere que es puguin preveure, tant en la present contractació, com en la contractació de l'execució de les obres corresponents.
 - Durà a terme la gestió de tots els tràmits siguin necessaris davant de les administracions competents per la obtenció de permisos i llicències referents al projecte redactat, a l'execució de les obres i la posada en funcionament de la instal·lació.
 - Durant el període de redacció de totes les fases del projecte, es convocaran reunions de seguiment del mateix, entre l'equip redactor i els tècnics de l'Ajuntament. El calendari i periodicitat d'aquestes reunions serà acordada entre ambdues parts a l'inici dels treballs, podent ser setmanals, o de menor freqüència, en funció de la complexitat de la fase corresponent.
 - També durant el període de redacció del Projecte, es convocaran reunions de seguiment i divulgació amb els veïns de la Granada interessats, amb un mínim 3 reunions en el període de redacció del Projecte i 2 en el període d'execució del Projecte. En les reunions caldrà aportar documentació gràfica amb imatges 3D renderitzades del Projecte, tant exteriors com interiors, que facin entenedor l'edifici als veïns.

Pressupost del contracte i justificació

El pressupost de contracte dels serveis objecte d'aquest plec, amb els continguts mínims especificats anteriorment, no podrà excedir l'import de 119.7000 €, sense IVA, (CENT DINOU MIL SET-CENTS EUROS MÉS 21% IVA). Aquest és el preu màxim que es pot ofertar per aquells que concorrin a aquesta licitació.

El pressupost base de licitació del contracte es desglossa de forma genèrica a continuació:

Concepte	Import	21% IVA	TOTAL
Estudi de serveis afectats, avantprojecte i Projecte Bàsic	35.910,00 €	7.541,10 €	43.451,10 €
Projecte Executiu, Estudi de Seguretat i Salut i Projecte Activitat	47.880,00 €	10.054,80 €	57.934,80 €
Direcció d'Obra (Arquitecte)	35.910,00 €	7.541,10 €	43.451,10 €
TOTAL	119.700,00 €	25.137,00 €	144.837,00 €
			TOTAL IVA inclòs: 144.837,00 €

Un cop aplicada la superfície aproximada de l'actuació 2.100,00 m², el pressupost d'execució material de referència resultant és de 1.575.000,00 € (dades obtingudes de l'estudi preliminar de data 12/2019 elaborat per l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut de la Diputació de Barcelona), on especificava un valor del mòdul per la pista de 650 €/m² i de 700 €/m² pel volum d'espais complementaris. En aquest cas, considerant un augment dels costos fins a data de la publicació, resulta l'aplicació d'un mòdul de 750 €/m² de PEM.

Els honoraris professionals es calculen segons la següent expressió $H = P \times C$ (€)

Sent:

H = Honoraris totals en Euros

P = Cost de les obres PEM

C = Percentatge d'aplicació.

En aquest cas es pren com a cost de les obres el pressupost de referència i un percentatge d'aplicació de $C=10,80$ d'acord amb el quadre 1-A dels barems orientatius d'honoraris. No obstant, s'ha optat per ponderar el valor de C aplicant diferents coeficients en funció de les característiques de l'obra i de l'emplaçament, de la següent manera:

Coeficient de minoració degut al tipus d'edificació (coberta i tancaments amb un gran volum buit a l'interior i una tipologia estructural basada probablement en pòrtics idèntics que es repeteixen): 0,85

Coeficient de minoració degut a la poca intensitat prevista de les instal·lacions: 0,95

Coeficient de minoració degut a les característiques de l'entorn, topografia de l'emplaçament i proximitat: 0,87

Percentatge d'aplicació final $C = \text{Percentatge d'aplicació inicial } C \times \text{Coeficient tipus edificació} \times \text{Coeficient instal·lacions} \times \text{Coeficient emplaçament}$

Percentatge d'aplicació final $C = 10,80 \times 0,85 \times 0,95 \times 0,87 = 7,59$

S'estima igualment que aquest percentatge d'aplicació és apropiat per a una licitació que no estarà sotmesa a cap tipus de baixa econòmica.

$H = 1.575.000 \times 7,6 \% = 119.700,00 \text{ € (IVA no inclòs)}$

Aquests imports inclouen qualsevol treball complementari que sigui necessari per a la redacció dels projectes o la resta de tràmits necessaris per l'assoliment de l'objecte del contracte, de manera que la documentació sigui completa per executar l'obra projectada i pugui ser entregada amb totes les garanties i autoritzacions necessàries per a ser utilitzada, d'acord amb la legislació vigent.

Un cop realitzats els treballs de cadascuna de les parts indicades objecte d'aquest contracte i comptin amb el vistiplau de l'Ajuntament, l'adjudicatari haurà de presentar la factura corresponent al percentatge indicat a la taula anterior per cadascun dels treballs, aplicat a la seva oferta, per la seva aprovació i pagament.

La part corresponent a la direcció d'obres, s'abonarà en proporció amb el desenvolupament de les obres, d'acord amb les certificacions d'obra realment executada i aprovades per l'Ajuntament.

De forma motivada i justificada, les parts d'aquest contracte podran aprovar desglossar aquests pagaments sense alterar-ne els totals indicats per cada concepte, sempre que es corresponguin a conceptes concrets del desenvolupament del contracte.

Seràn a càrrec de contractista tots els mitjans materials, tècnics i humans, així com els desplaçaments i dietes necessaris per a desenvolupar tots els treballs d'aquest contracte.

Els participants accepten el pressupost pel sol fet de presentar-se al concurs.

Els honoraris no s'alteraran en funció del cost de les obres.

Detall i sistema de càlcul del pressupost base de licitació:

A continuació es determina el pressupost base de licitació del present contracte, amb el desglossament dels costos directes i costos indirectes, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector, les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat-preu.

El preu es formularà en termes de preus aplicats a un tant alçat a la totalitat de les prestacions corresponents a la redacció del projecte i la direcció d'obra objecte del present contracte.

El cost dels salaris de les persones que executen les prestacions del contracte formen part del preu total, pel que el pressupost base ha d'indicar de manera desglossada els costos salarials estimats per a cada categoria professional. En quant als costos del personal, l'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació.

A partir de les hores estimades per al personal per la realització de la totalitat de les tasques previstes en la redacció del projecte i la direcció d'obra, tenint en compte el compliment mínim del conveni col·lectiu del sector, els nivells de qualitat i qualificació exigits i els preus actuals de mercat, els costos salarials estimats són els següents:

Llicenciats tècnics superiors

En fase de projecte:	2 tècnics x 16 setmanes efectives x 40 hores/setmana = 1.280 hores	
		1.280 hores x 36 €/hora = 46.080 €
En fase de direcció d'obra:	1 tècnic x 8 hores/setmana x 72 setm = 576 h	
		576 hores x 36 €/hora = 20.736 €

Llicenciats tècnics mitjos

1 tècnic x 12 setmanes x 40 hores/setm.= 480 h	
	480 hores x 26 €/hora = 12.480 €

Delineants projectistes

1 tècnic x 22 setmanes x 40 hores/setm.= 880 h	
	880 hores x 15 €/hora = 13.200 €

Total cost personal	92.496 €
----------------------------	-----------------

COSTOS DIRECTES

Cost personal (85%)	92.496,00 €
Conveni, cobertura absentisme (3%)	3.264,45 €
Material i consumibles (8%)	8.705,23 €
Vehicle, dietes i transports (4%)	4.352,52 €

TOTAL COSTOS DIRECTES	108.818,20 €
------------------------------	---------------------

COSTOS INDIRECTES

Despeses generals (4%)	4.352,70 €
Benefici Industrial (6%)	6.529,10 €

TOTAL COSTOS INDIRECTES	10.881,80 €
--------------------------------	--------------------

Els costos directes i indirectes sumen un total de:

COST TOTAL SERVEI REDACCIÓ I DIRECCIÓ (IVA EXCLÒS)	119.700,00 €
---	---------------------

Forma de pagament

El contractista té dret a l'abonament, conforme als preus convinguts, dels serveis que realment executi amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Administració, sent la forma de pagament i la seva periodicitat la següent:

Forma de pagament de la Redacció de projecte bàsic	El primer, en el moment de la signatura del contracte, per una quantitat fixa, total i alçada del 50% del preu de la prestació de redacció del projecte bàsic.
	El segon, una vegada rebuts els treballs a l'Ajuntament, per una quantitat fixa, total i alçada del 50% del preu de la prestació de Redacció de projecte bàsic.
Forma de pagament de la Redacció de projecte executiu	El primer, en el moment de la signatura del contracte, per una quantitat fixa, total i alçada del 20% del preu de la prestació de redacció del projecte executiu.
	El segon, una vegada revisats i acceptats els treballs amb caràcter previ a la recepció dels mateixos per part de l'Ajuntament, per una quantitat fixa, total i alçada del 70% del preu de la prestació de Redacció de projecte executiu.
	El tercer, al mes d'haver estat recepcionats els treballs per l'Ajuntament, pel 10% de la quantitat fixa, total i alçada del preu de la prestació que ens ocupa.
Forma de pagament de la direcció facultativa de les obres	L'Ajuntament de la Granada contra presentació de factura mensual, abonarà l'import resultant d'aplicar al 90% del preu de la prestació de direcció facultativa el percentatge que resulti del càlcul de l'import de l'obra executada pel contractista d'obra en el mes respecte a l'import total del seu contracte.
	En el moment de lliurament de la documentació final d'obra l'Ajuntament abonarà contra presentació de factura l'import corresponent al 10% de la prestació que ens ocupa.